

Patentti- ja rekisterihallituksen yhdistysrekisterin ennakkotarkastus suoritettu  
16.4.2007 hyväksyntä 5.6.2009

Yhdistysrekisterin ennakkotarkastuksessa tehdyt 2 pientä muutosta on **lihavoitu**.

## JÄSENYHDISTYSTEN MALLISÄÄNNÖT

1§ Yhdistyksen nimi on **KAATUNEITTEN OMAISET, HELSINKI RY.**

**Yhdistyksen kotipaikka on HELSINGIN kaupunki ja toimialueena Suomen valtakunnan valtiollinen alue.**

2§ YHDISTYKSEN TARKOITUS

Yhdistys kuuluu jäsenenä Kaatuneitten Omaisten Liitto ry:hyn, jota näissä säännöissä nimitetään Keskusliitoksi.

Yhdistyksen tarkoituksena on paikallisena Kaatuneitten Omaisten Liitto ry:n jäsenyhdistyksenä toimia sotaorpojen ja muiden kaatuneitten omaisten hyväksi valvomalla heidän etujaan ja toimimalla heidän puolestaan.

Yhdistyksen tarkoituksena on myös vaalia sodissa kaatuneitten ja sodan olosuhteissa henkensä menettäneiden muistoa, edistää kaatuneitten omaisten yhteistoimintaa ja jäsentensä virkistystoimintaa

3§ TARKOITUKSEN TOTEUTTAMINEN

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys kerää ja tallentaa tietoa kaatuneitten omaisten vaiheista ja kokemuksista sekä harjoittaa alaan liittyvää tutkimusta.

Yhdistys järjestää esitelmä- ja keskustelutilaisuuksia, tutustumiskäyntejä ja muita vastaavia tapahtumia, harjoittaa julkaisu- ja tiedotustoimintaa, pitää yhteyttä omaa toimintaa lähellä oleviin muihin yhdistyksiin sekä pitää yhteyttä yhdistyksen tarkoituspereä edistäviin viranomaisiin, päättäjiin ja tiedotusvälineisiin.

Yhdistys voi toimintansa tukemiseksi asiaankuuluvan luvan saatuaan järjestää arpajaisia ja rahakeräyksiä sekä vastaanottaa lahjoituksia ja testamentteja.

**Yhdistys on toiminnassaan puoluepoliittisesti sitoutumaton.**

#### 4§ JÄSENET

Yhdistyksen varsinaisiksi jäseniksi pääsevät sodassa kaatuneen omaiset, joita ovat kaatuneen aviopuoliso, lapsi, lapsenlapsi ja sisarus ja jotka hyväksyvät yhdistyksen tarkoituksen ja säännöt.

Jäsenet hyväksyy yhdistyksen hallitus.

Kannatusjäseneksi hallitus voi hyväksyä yhdistyksen tarkoitusperää kannattavan henkilön, oikeustoimikelpoisen yhteisön tai säätiön.

Kunniajäseneksi voi vuosikokous hallituksen esityksestä kutsua henkilön, joka merkittävällä tavalla on edistänyt yhdistyksen tavoitteiden toteutumista.

Kutsumista tulee kannattaa vähintään kolme neljäsosaa annetuista äänistä.

Kunniajäsen on vapaa jäsenmaksun suorittamisesta.

#### 5§ JÄSENLUETTELO

Yhdistyksen on pidettävä jäsenistään luetteloa, johon merkitään jäsenen täydellinen nimi, syntymäaika ja ópaikka, kansalaisuus, ammatti sekä liittymispäivä ja osoite.

#### 6§ JÄSENMAKSUT

Yhdistyksen jäsen maksaa vuosittain jäsenmaksun, jonka suuruus kullekin jäsenryhmälle erikseen päätetään yhdistyksen vuosikokouksessa seuraavalle vuodelle. Hakemuksesta voi yhdistyksen hallitus vapauttaa jäsenen maksusta määräajaksi tai toistaiseksi sairauden tai muun tähän verrattavan syyn perusteella.

#### 7§ EROAMINEN

Jäsen voi erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi.

#### 8§ EROTTAMINEN

Jäsenen jätettyä erääntyneen jäsenmaksun maksamatta kahtena vuotena voi hallitus katsoa jäsenen eronneeksi. Jos jäsen toimii yhdistyksen tarkoitusperien vastaisesti, yhdistyksen vuosikokous voi erottaa hänet jäsenyydestään.

#### 9§ KOKOUKSET

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain helmikuun loppuun mennessä. Kokous on kutsuttava koolle vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta. Kutsu julkaistaan yhdistyksen kotipaikkakunnalla ilmestyvässä sanomalehdessä tai jäsenille toimitettavalla kirjeellä.

Ylimääräinen kokous pidetään, jos yhdistyksen kokous niin päättää tai hallitus katsoo sen aiheelliseksi tai kun vähintään  $\frac{1}{10}$  **äänioikeutetuista** jäsenistä sitä hallitukselta kirjallisesti vaatii.

Yhdistyksen kokouksessa on jokaisella varsinaisella jäsenellä yksi ääni.

Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan kannattama mielipide, vaaleissa kuitenkin arpa.

## 10§ VUOSIKOKOUSASIAT

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus.
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä kaksi (2) pöytäkirjan tarkastajaa ja tarvittaessa kaksi (2) ääntenlaskijaa.
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys.
5. Esitetään vuosikertomus ja tilinpäätös sekä tilintarkastajien lausunto.
6. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä.
7. Vahvistetaan toimintasuunnitelma sekä tulo- ja menoarvio.
8. Päätetään jäsenmaksujen suuruus.
9. Valitaan hallituksen puheenjohtaja.
10. Päätetään hallituksen jäsenmäärästä (4 - 8).
11. Valitaan hallituksen jäsenet.
12. Valitaan kaksi (2) tilintarkastajaa ja heille varahenkilöt.
13. Valitaan edustajat Keskusliiton kokouksiin.
14. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen vuosikokouksessa käsiteltäväksi, hänen on siitä kirjallisesti ilmoitettava hallitukselle tammikuun loppuun mennessä.

## 11§ HALLITUS

Yhdistyksen asioita hoitaa ja sitä edustaa vuosikokouksen valitsema hallitus, johon kuuluu puheenjohtaja sekä 4 - 8 jäsentä. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja keskuudestaan tai ulkopuolelta sihteerin, taloudenhoitajan sekä muut mahdollisesti tarvittavat toimihenkilöt.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi saapuvilla on vähintään puolet sen jäsenistä. Hallituksen päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

## 12§ HALLITUKSEN TEHTÄVÄT

Yhdistyksen hallituksen tehtävänä on:

1. Suunnitella ja hoitaa yhdistyksen toimintaa yhdistyksen kokousten ja Keskusliiton antamien ohjeiden mukaan.
2. Kutsua koolle ja valmistella yhdistyksen kokoukset.
3. Panna täytäntöön kokouspäätökset.
4. Hyväksyä yhdistyksen jäsenet.
5. Ottaa tarvitsemansa toimihenkilöt.
6. Pitää jäsenluettelo.
7. Vastata yhdistyksen varainhoidosta.
8. Laatia vuosikertomus ja tilinpäätös kuluneelta vuodelta ja laatia toimintasuunnitelma ja talousarvio seuraavalle vuodelle.
9. Nimetä yhdistyksen edustajat ulkopuolisiin yhteisöihin.

## 13§ NIMENKIRJOITUS

Yhdistyksen nimen ovat oikeutettuja kirjoittamaan puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, jompikumpi yhdessä sihteerin tai taloudenhoitajan kanssa.

## 14§ TILIKAUSI JA TILINTARKASTUS

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Yhdistyksen tilit päätetään 31. joulukuuta, minkä jälkeen tilinpäätösasiakirjat, tilikauden pöytäkirjat ja muuta liitteet on toimitettava tilintarkastajille tammikuun 31. päivään mennessä. Tilintarkastajien tulee helmikuun 10. päivään mennessä suorittaa tilintarkastus ja antaa siitä kirjallinen lausunto hallitukselle.

## 15§ SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN JA YHDISTYKSEN PURKAMINEN

Sääntöjen muutosehdotus on jätettävä kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle ja siitä on aina mainittava kokouskutsussa. Tullakseen voimaan on sääntöjen muutosehdotuksen puolesta annettava **yhdistyksen kokouksessa** vähintään kolme neljäsosaa ( $\frac{3}{4}$ ) äänestykseen osaa ottaneiden jäsenten äänistä. Muutosehdotuksen on saatava Keskusliiton hallituksen hyväksyminen ennen yhdistysrekisteriin merkitsemistä.

Ehdotus yhdistyksen purkamisesta voidaan käsitellä yhdistyksen kokouksessa, josta on ilmoitettava jäsenille vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta. Purkamisehdotus tulee olla mainitussa kokouskutsussa. Purkamispäätös vaatii kolme neljäsosan ( $\frac{3}{4}$ ) äänten enemmistön.

Jos yhdistys päättää purkautua, siirtyvät sen jäljelle jääneet varat Kaatuneitten Omaisten Liitto ry:lle tai, mikäli sitä ei enää olisi olemassa, purkautumisesta päättävän kokouksen lähemmin määräämällä tavalla yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen.

## 16§ MUUTA

Asioissa, joista näissä säännöissä ei ole määräyksiä, noudatetaan voimassa olevaa yhdistyslakia.

---

Yhdistys on hyväksynyt nämä säännöt vuosikokouksessaan 18.2.2009.

KOL:n Hallitus hyväksynyt säännöt kokouksessaan 20.5.2009.

Patentti- ja rekisterihallituksen yhdistysrekisteri on hyväksynyt säännöt 5.6.2009.